

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Департаменту культури
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

31.10.19 №

459-к

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ з питань роботи музеїв, бібліотек, архіву та міжнародних зв'язків

1. Відділ з питань роботи музеїв, бібліотек, архіву та міжнародних зв'язків (далі – Відділ) є структурним підрозділом управління мистецтв та культурно-освітніх закладів Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент), який забезпечує здійснення державної політики в галузі музейної, бібліотечної справи та міжнародно-культурних зв'язків на території міста.

2. Відділ безпосередньо підпорядковується першому заступникові директора Департаменту – начальнику управління мистецтв та культурно-освітніх закладів.

3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської Ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту культури та цим Положенням.

4. Відділ координує діяльність музейних і бібліотечних закладів системи Департаменту культури з метою збереження і популяризації надбань української національної культури, удосконалення та розвитку музейної і бібліотечної справи міста; забезпечує реалізацію та вирішення питань музейної та бібліотечної справи шляхом надання методичної та практичної допомоги підпорядкованим Департаменту культури закладам; координує питання міжнародно-культурної діяльності, взаємодіє з творчими спілками, аматорськими об'єднаннями, культурними товариствами, клубами тощо.

5. Робота Відділу проводиться згідно з річним планом роботи, затвердженим директором Департаменту.

6. Основними завданнями Відділу є:

- розвиток науково-дослідної і культурної діяльності закладів, організація в музеях та бібліотеках культурно-мистецьких заходів, що сприяють відродженню національної самосвідомості, духовності, традицій, народної творчості;

- всебічне сприяння реставрації існуючих, відбудові втрачених пам'яток історії та культури, будівництву нових музейних та бібліотечних закладів, які відповідали б сучасному світовому рівню;

- встановлення всебічних зв'язків із закладами, організаціями культури та мистецтв зарубіжних країн, обмін досвідом, виставками, мистецькими заходами, рекламно-сувенірною продукцією тощо з метою популяризації історико-культурних надбань українського народу, удосконалення ведення музейної та бібліотечної справи;

- участь у роботі по поверненню культурних цінностей, які були свого часу незаконно або всупереч національним інтересам України вивезені в інші країни;

- здійснення контролю за:

- оформленням за кордон виїздів підвідомчих закладів;
- своєчасною звітністю по закордонним відрядженням підпорядкованих Департаменту культури закладів та підприємств.

7. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

- готує аналітичні матеріали, комплексні заходи, пропозиції, прогнози розвитку та удосконалення мережі музеїв і бібліотек, а також здійснює розробку перспективних і поточних програм з питань музейної та бібліотечної справи і контролює їх виконання;

- забезпечує реалізацію програм автоматизації бібліографічних, пошукових, довідкових процесів у підвідомчих закладах через створення єдиної мережі інформаційного забезпечення музеїв та бібліотек м. Києва, раціональне формування фондів, подолання міжвідомчої роз'єднаності та матеріально-технічної відсталості;

- здійснює організаційно-методичне керівництво діяльністю підпорядкованих Департаменту культури закладів щодо проведення науково-дослідної та культурно-освітньої роботи, дотримання планово-фінансової дисципліни, раціонального використання бюджетних асигнувань;

- здійснює контроль за тимчасовим вивозом і ввозом музейних і архівних цінностей за кордон і з-за кордону, а також за рухом експонатів у межах Києва і України під час організації виставок;

- організацію зустрічей, прийомів, художній супровід делегацій споріднених міст та зарубіжних країн;

- встановлення контактів підпорядкованих Департаменту культури закладів та підприємств із іноземними посольствами і культурними представництвами в Україні, а також з українськими культурними центрами, організаціями та посольствами України за кордоном;

- координацію проведення міжнародних мистецьких виставок, фестивалів, конкурсів, виїздів за кордон та прийом у Києві художніх колективів, а також інших міжнародно-культурних заходів Департаменту культури.

8. Відділ має право:

- вносити пропозиції керівництву Департаменту культури щодо удосконалення роботи Відділу з питань музейного, бібліотечного та архівного життя міста, а також удосконалення роботи підпорядкованих Департаменту закладів та підприємств:

- залучати спеціалістів інших підрозділів Департаменту культури, підприємств, установ, організацій та об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції.

9. Відділ, під час виконання покладених на нього завдань, взаємодіє з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, а також підприємствами, установами, організаціями та об'єднаннями.

10. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади наказом директора Департаменту культури за погодженням із першим заступником директора Департаменту – начальником управління мистецтв та культурно-освітніх закладів.

11. Начальник відділу здійснює керівництво роботою відділу на основі цього Положення та посадової інструкції, несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань і здійснення ним своїх функцій.

12. Спеціалісти відділу здійснюють свою діяльність у відповідності із затвердженими посадовими інструкціями.

Начальник відділу

Т. Мухіна-Мрса